

Aufgaben und Kontakte im Bereich Infrastrukturelles FM-Dienstleistungen, Flächenmanagement, Zentrale Hörsaal- und Seminarraumvergabe



Neben den hier aufgelisteten Informationen möchten wir Sie auch auf die neue Intranet-Plattform „Baumaßnahmen & Campuserwicklung“ hinweisen. Diese Plattform soll allen Mitgliedern der Universität einen aktuellen Einblick in die laufenden und geplanten größeren Bau- und Campusentwicklungsmaßnahmen ermöglichen.

Zentrale Hörsaal- und Seminarraumvergabe

Kontakt: Stefanie Nicke
Referat Liegenschaftsmanagement, Flächenmanagement, CAFM, R33c
Tel: +49 431 880-6534
E-Mail: snicke@uv.uni-kiel.de

Tätigkeiten:

Externe Hörsaalvergabe

Koordination der Vergabe und Bewirtschaftung der zentral verwalteten Lehrräume der CAU für:

- externe Antragsteller
- Fachschaften, Hochschulgruppen und studentischen Vereinigungen

Interne Hörsaalvergabe

Koordination der Vergabe und Bewirtschaftung der zentral verwalteten Lehrräume – ggf. auch Vermittlung von Räumen der Institute und Einrichtungen der Fakultäten der CAU – für:

- Lehr- und lehrergänzende Veranstaltungen,
- Antrittsvorlesungen, Habilitationsvorträge,
- öffentliche Vortragsveranstaltungen,
- Ringvorlesungen, Gastvorträge,
- Tagungen und Kongresse sowie
- Festveranstaltungen und Jubiläen
- Beratung bei der Auswahl der benötigten Räume und ihrer Ausstattung
- Unterstützung bei der Organisation von Sonderveranstaltungen der CAU.

Flächenmanagement

Kontakt: Janina Jasper
Referat Liegenschaftsmanagement, Flächenmanagement, CAFM, R33a
Tel: +49 431 880-2157
E-Mail: jjasper@uv.uni-kiel.de

Tätigkeiten:

- Entwicklung von Flächenkonzepten
- Bearbeitung von Raumbedarfen aller Art
- Koordinierung der mitbestimmungspflichtigen Raumplanungen in Kooperation mit den Interessenvertretungen
- Raumbedarfe aus Berufungen
- Pflege der Raumdatenbank und Gebäudepläne
- Koordinierung von Umzügen in enger Abstimmung mit dem Umzugsmanagement
- Beschilderung
- Projektarbeit (z.B.: Auslastungsuntersuchung der Hörsäle und Seminarräume)

Umzugs- und Veranstaltungsmanagement

Kontakt: Jan Lotzkat
Referat Infrastrukturelle FM-Dienstleistungen, R322a
Tel: +49 431 880-4009
E-Mail: jlotzkat@uv.uni-kiel.de

Tätigkeiten:

- Umzugsorganisation
- Entsorgungen von Sperrmüll, Elektroschrott, Akten
- Leitung Winterdienst
- Technische Konzeption und Ausstattung der zentralen Hörsäle
- Organisation der Tischlertätigkeiten und des zentralen Seifenlagers

Kontakt: Stefan Paeth
Referat Infrastrukturelle FM-Dienstleistungen, R322b
Tel: +49 431 880-1096
E-Mail: spaeth@uv.uni-kiel.de

Tätigkeiten:

- Organisation, Koordinierung und Betreuung von Veranstaltungen
- Organisation des Mobiliars und der Technik für Veranstaltungen