

ZENTRALER E-LEARNING SERVICE

AN DER CHRISTIAN-ALBRECHTS-UNIVERSITÄT ZU KIEL

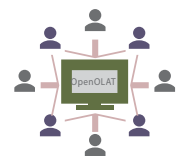
eLK.Medien

Möglichkeiten für digital unterstütztes Lehren und Lernen an der Christian-Albrechts-Universität zu Kiel



Für Sekretariate **OpenOLAT als Lern – und Kollaborationsplattform:**

- zur Zusammenarbeit und Vernetzung in OpenOLAT-Gruppen
- schneller Austausch von Materialien im Internet
- Zugriff auf Dateien im Internet jederzeit und überall
- Organisation und Anzeige von Terminen



Auswahl an Schulungen im E-Learning-Bereich

Schulungen OpenOLAT - Einführungsveranstaltungen und Einzelberatung nach Vereinbarung

Team eLK. Medien - zentraler e-Learning Service an der CAU
Kontakt: info@elearning.uni-kiel.de

Marcel Austenfeld +49 431 880-4807
Markus Alber +49 431 880 5920
Marion Möller +49 431 880 4838

Social Media – Trends im Bereich E-Learning, Datenschutzproblematiken

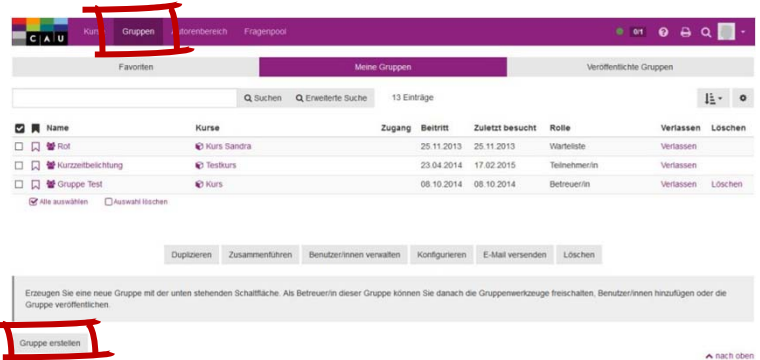
Marcel Austenfeld, Termine über die wissenschaftliche Weiterbildung

Gruppen auf OpenOLAT einrichten, zum Austausch von Material

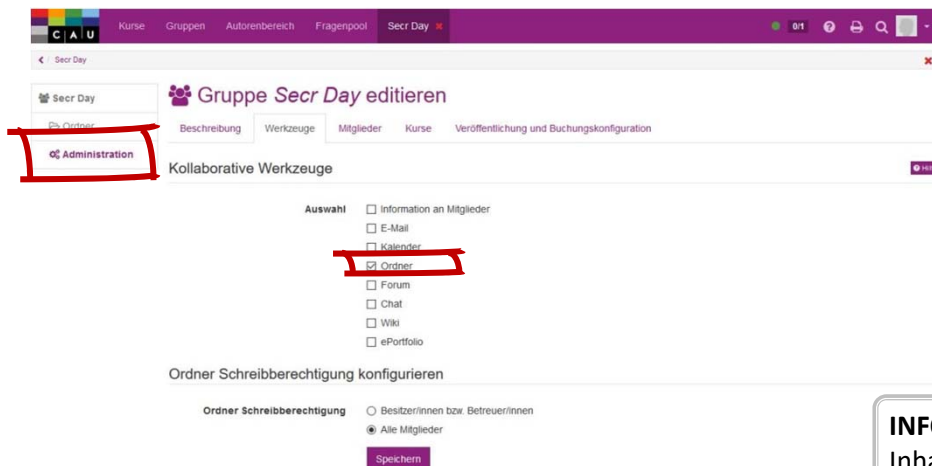
Studieren und Dozierende haben die Möglichkeit auf der Lernplattform OpenOLAT Materialien zur Verfügung zu stellen. Ein einfaches Hochladen von Dateien kann leicht in einer Gruppe ermöglicht werden. Um eine Gruppe zu erstellen, sind folgende Schritte notwendig:

1. Klicken Sie unter dem Reiter **Gruppen** den Button **Gruppe erstellen** an.

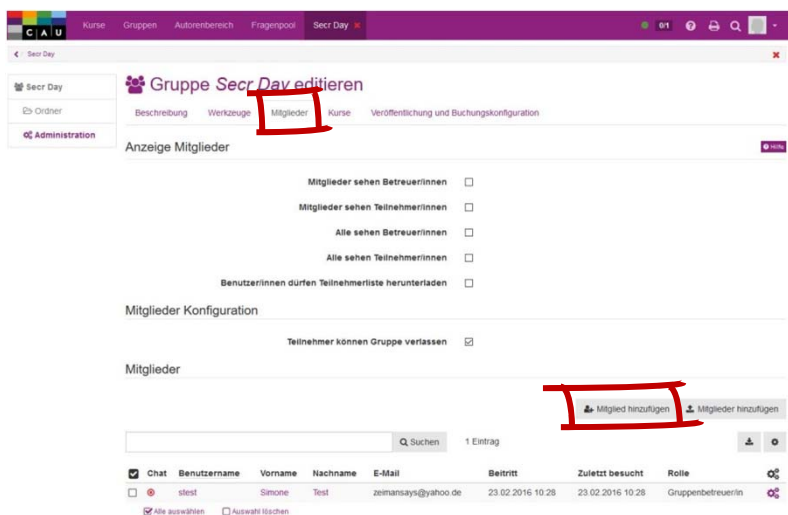
2. Geben sie einen Namen für die Gruppe ein und Klicken Sie auf **Fertigstellen**.



3. Innerhalb der Gruppe kann dann unter **Administration** der Reiter **Werkzeuge** ausgewählt werden. Dort gibt es nicht nur die Möglichkeit einen **Ordner** einzubinden, in dem Material bereitgestellt werden kann. Es können zusätzlich kollaborative Werkzeuge wie ein Forum oder ein Wiki in der Gruppe bereit gestellt werden. Auch die Einbindung eines Kalenders ist mit einem Klick möglich.



4. Mitglieder können zur Gruppe einfach unter dem Reiter **Mitglieder** in der **Administration** hinzugefügt werden.



INFO: Alle Werkzeuge und ihre Inhalte sind nur für Gruppenmitglieder sichtbar. Die Gruppe kann jedoch durch die Generierung eines **Zugangcodes** oder der Einstellung **frei verfügbar** unter dem Reiter **Veröffentlichung und Buchungskonfiguration** geändert werden.